

Jobs Online

Jobs Online ist eine webbasierte Datenbank der Deutsch-Britischen Industrie- und Handelskammer mit Stellenangeboten für diejenigen, die Deutsch und Englisch sprechen. Mit Tausenden von Hits im Monat ist Jobs Online ein einfacher und effizienter Weg für Unternehmen, den perfekten Mitarbeiter zu finden.

Eine Anzeige aufgeben

Die Informationen, die Sie in das unten stehende Formular eintragen, bilden die Grundlage für eine Standardanzeige. Eine Kurzbeschreibung Ihres Stellenangebots wird auf unseren Internetseiten veröffentlicht, bei Anklicken öffnet sich eine vollständige PDF- Version Ihrer Anzeige. Die PDF- Datei enthält die Informationen zur Stelle entsprechend Ihrer Einträge und, falls gewünscht, Ihr Firmenlogo.

Zusätzliche Informationen über Ihr Unternehmen oder die zu vergebene Stelle können Sie uns als Word- oder PDF-Datei senden. Die Informationen werden als A4-Seiten an die Standardstellenanzeige angefügt.

Falls Sie planen, sich auf eine Position in England zu bewerben, empfehlen wir Ihnen ausdrücklich Ihre Bewerbung **in Englisch** zu verfassen.

	Standard	Mitglieder der Kammer*
Inserat – gültig einen Monat (oder anteilig)	€ 60.00	€ 51.00
Zusätzliche Informationen	€ 12.00 (je DIN A4-Seite)	Kostenlos (bis zu 2 Seiten)

Alle Aufträge können nur gegen Vorkasse abgewickelt werden.

Für Privatpersonen oder Unternehmen ohne MwSt-Identifikationsnummer (DE Nummer) wird zusätzlich die britische Mehrwertsteuer (@20%) berechnet.

*Mitglieder der Deutsch-Britischen Handelskammer erhalten sechs freie Einträge pro Jahr (jeweils gültig für einen Monat). Danach erhalten sie den Mitgliederrabatt. Außerdem können Mitglieder kostenfrei bis zu zwei weitere A4-Seiten mit zusätzlichen Informationen anfügen. Nähere Informationen dazu finden Sie auf dem Bestellformular.



Bestellformular – Jobs Online

Bitte das ausgefüllte Formular zurücksenden an:

George Farthing
Deutsch-Britische Industrie- und Handelskammer
16 Buckingham Gate, London SW1E 6LB
Fax: +44 (0)20 7976 4101
E-Mail: jobsonline@ahk-london.co.uk

Stellenanzeige

Stelle:	
	(z.B. Marketing Manager)
Stadt / Region:	
Industriezweig:	
Art der Stelle:	
	(z.B. Vollzeit, Teilzeit, Praktikum)
Qualifikationen:	
Gehaltsrahmen:	
	(bitte Wahrung angeben - GBP oder Euro)
Firma:	
Ansprechpartner fur Bewerbungen:	
Adresse:	
Tel:	
E-Mail:	
Internetadresse:	



German-British
Chamber of Industry & Commerce
Deutsch-Britische
Industrie- und Handelskammer



Weitere Informationen

Maximal 200 Wörter:

Die Stellenanzeige soll für ____ **Monate** ab Datum der Veröffentlichung auf Jobs Online veröffentlicht werden (Dieses Datum wird in der Stellenanzeige als Bewerbungsschluss vermerkt und kann, falls gewünscht, verlängert werden).

Wir möchten ____ **weitere Seiten** an unsere Jobs-Online-Anzeige anfügen.

Wir fügen unser **Firmenlogo** im JPEG- bzw. PNG-Format bei.

Zahlung

Wir bezahlen per Überweisung (Stichwort: Marketing Services) an

Commerzbank AG, Köln

BLZ: 370 800 40

Konto Nr: 221 965 700

IBAN: DE23 3708 0040 0221 9657 00

Swift BIC: COBA DEFF

Alle Aufträge können nur gegen Vorkasse abgewickelt werden.

Für Privatpersonen oder Unternehmen ohne MwSt-Ident.-Nummer (DE Nummer) wird zusätzlich die britische Mehrwertsteuer (@20%) berechnet.

Bitte setzen Sie einen Haken in der Box, wenn Sie Einladungen zu Veranstaltungen, unseren Newsletter und Einladungen zur Teilnahme an Umfragen der Kammer erhalten möchten. Wir bestätigen in diesem Zusammenhang, dass wir Ihre Daten nicht an Dritte weitergeben und Sie diese Zustimmung jederzeit per E-Mail (mail@ahk-london.co.uk), Fax oder Brief widerrufen können. Unsere Datenschutzerklärung und Informationen können Sie hier aufrufen: <https://grossbritannien.ahk.de/datenschutzerklaerung/>